

Zuwendungsrecht und Abrechnungswesen

Professionell und prüfungssicher mit Fördermitteln umgehen

Workshop mit Erfahrungsaustausch

08./09.02.2012/Hannover

Ziele

Sie haben eine öffentliche Zuwendung erhalten und stehen auf einmal vor einem Berg von Anforderungen. Belege müssen kontiert und aufbewahrt werden, sind in Buchungsmasken einzugeben. Und dann schließlich: Zwischenverwendungsnachweise und Schlussverwendungsnachweis... Gerade für gemeinnützige Träger sind Zuwendungen wichtig, da sie steuerlich als Eigenmittel behandelt werden und hierüber der Nachweis der Gemeinnützigkeit gegenüber dem Finanzamt erfolgt.

Mit diesem Seminar geben wir Ihnen nicht nur eine Einführung in das Zuwendungsrecht, sondern wollen Sie auch durch die einzelnen und einzuhaltenden Zwischenschritte „lotsen“. Nach der Vorstellung des Zuwendungsrechts in seinen Grundzügen werden die mit einer Zuwendung verbundenen Auflagen und Pflichten erarbeitet. Dabei wird auch die Stellung als öffentlicher Auftraggeber erläutert, die sich in den allgemeinen Nebenbestimmungen für Projektförderung findet (ANBest-P). Wie können Projektpartner eingebunden werden, ohne dass man dies auszuschreiben hat? An dieser Stelle wird auch der Weiterleitungsvertrag behandelt.

Im zweiten Teil soll gemeinsam eine Abrechnung musterhaft erstellt werden. In diesem Kontext führen wir Sie auch in das Prüfwesen ein. In einem anschließenden Planspiel werden Sie selbst gegenseitig einen Zwischenverwendungsnachweis prüfen.

In einem letzten Block werden die Rückzahlungsverpflichtungen behandelt. Bitte bringen Sie zu diesem Seminar (soweit vorhanden) Zuwendungsbescheide und Abrechnungslisten mit.

Programm

08. Februar 2012

- 10:30 Uhr Ankommen und Begrüßungskaffee
- 11:00 Uhr Einführung in das Zuwendungsrecht
AN-Best-P
Ausschreibungen von Fördermitteln
- 13:00 Uhr Mittagspause
- 14:00 Uhr Gemeinnützigkeitsrecht / (Abgabenordnung)
Weiterleitungsvertrag / Pflichten der Partner
- 16:00 Uhr Kaffeepause
- 16:30 Uhr: Fragen zu bestehenden Zuwendungen
- 18:00 Uhr Ende des ersten Tages

09. Februar 2012

- 08:30 Uhr Zusammenfassung vom Vortag
- 08:45 Uhr Anforderungen an die Buchhaltung
Arbeiten mit Programmen öffentlicher Zuwendungsgeber
Vorbereitung einer Abrechnung
- 10:15 Uhr Kaffeepause
- 10:30 Uhr Zwischenverwendungsnachweis / Schlussverwendungsnachweis
Einführung in das Prüfwesen: „Wie wird geprüft?“
- 12:00 Uhr Mittagspause
- 13:00 Uhr Planspiel Außenprüfung
- 14:30 Uhr Kaffeepause
- 15:00 Uhr Es kommt zur Rückzahlung, was nun?
- 16:30 Uhr Ende der Veranstaltung

FAXANTWORT AN (030) 28 30 58 20

Bitte bis **20.01.12** an bag arbeit zurücksenden.



Workshop

„Zuwendungsrecht und Abrechnungswesen Professionell und prüfungssicher mit Fördermitteln umgehen“

08. & 09.02.2012 in Hannover

A N M E L D U N G

Ich/wir melden uns verbindlich an.

Name, Vorname

Name, Vorname

Unternehmensname, Projektname, Anschrift, Telefon, Fax, E-Mail

Die Teilnahme an der Qualifizierung am 08. & 09.02.2012 ist auf max. 20 Personen beschränkt. Nach Ablauf der Anmeldefrist werden die Teilnahmebestätigungen und Rechnungen verschickt. Sollten nicht genügend Anmeldungen eingehen, behalten wir uns die Absage der Veranstaltung vor. Bei Überbuchung werden Absagen versandt.

Teilnahmebeitrag pro Person (bitte Zutreffendes ankreuzen)

Mitglieder der bag arbeit 450,- Euro

Nichtmitglieder 560,- Euro

Der Rechnungsbetrag ist umsatzsteuerfrei nach § 4 Nr. 22a UStG. Im Teilnahmebetrag enthalten sind umfangreiche Seminarunterlagen (Ordner mit allen Unterlagen und CD) sowie Tagungsgetränke und Verpflegung. Der Rechnungsbetrag ist 14 Tage nach Erhalt der Rechnung fällig.

Unterkunft

Ich/wir benötige(n) eine Übernachtung vom 08. zum 09.02.2012 im Loccumer Hof (EZ: 78 € inkl. Frühstück).

Stornierungen

Bis zum 20.01.2012 besteht die Möglichkeit, eine Anmeldung zu stornieren. Bei späteren Stornierungen bzw. Nichtteilnahme wird der volle Teilnahmebeitrag in Rechnung gestellt. Angemeldete Personen können jedoch eine/n Ersatzteilnehmer/in benennen.

Datum..... Unterschrift.....